МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение социального обслуживания «Иркутский реабилитационный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 Основы обработки мультимедийной информации

Иркутск, 2023

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДЕНО**
Методическим объединением	Методическим советом
«ИВТ. ОП»	ОГБПОУСО ИРТ
Протокол № 8	Протокол № 6
от «11» апреля 2023 г.	от «12» апреля 2023 г.

Разработчик:
Хохоева Н.П., преподаватель ОГБПОУСО «ИРТ»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.11.2022г. №974.

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии СПО 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Эксперты:
Внутренняя экспертиза:
Техническая экспертиза: Н.Б. Терманова, председатель МО, мастер п/о ОГБПОУСО «ИРТ»

Содержательная экспертиза: И.А. Токарева, методист ОГБПОУСО «ИРТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Основы обработки мультимедийной информации

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих ОГБПОУСО «ИРТ» по профессии СПО 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Учебная дисциплина «Основы обработки мультимедийной информации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов в соответствии с ФГОС СПО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК и ОК:

ПК 1.5. Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования.

ПК 2.3. Структурировать цифровые данные для публикации.

ПК 2.4. Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.5 ПК 2.3. ПК 2.4. .	- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы; - производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер; - обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видеоредакторов; - создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов; - воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;	- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере; - виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования; - основные приемы обработки цифровой информации; - назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука; - назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента;

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

объем образовательной программы учебной дисциплины − 40 часов, в том числе:

− обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 34 часа;

− консультации 0 часов;

− самостоятельная работа обучающегося - 4 часа;

− промежуточная аттестация - 2 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	24
контрольная работа	не предусмотрено
консультации	не предусмотрено
самостоятельная работа (всего) Создание слайд-фильма средствами видеоредактора	4 4
Промежуточная аттестация в форме	*дифференцированный зачет*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы обработки мультимедийной информации»

Наименование разделов и тем	№ урока	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые компетенции (код ОК, ПК)	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
Тема 1.1. Обработка звуковой информации	**Содержание учебного материала**		**10**		
	1-2	Цифровые аудио редакторы.	2	ОК1-ОК7 ПК1.5	*2*
	3-4	Виды форматов аудио файлов.	2	ОК1-ОК7 ПК1.5	*2*
	5-6	**Практическая работа №1** Воспроизведение аудио контента средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования	2	ОК1-ОК7 ПК1.5	
	7-8	**Практическая работа №2** Обработка аудио контента средствами звукового редактора	2	ОК1-ОК7 ПК1.5	
	9-10	**Практическая работа №3** Конвертирование аудио файлов средствами звукового редактора	2	ОК1-ОК7 ПК1.5	
Тема 1.2. Обработка видео информации	**Содержание учебного материала**		**12**		
	11-12	Профессиональные видео редакторы.	2	ОК1-ОК7 ПК1.5	*2*
	13-14	Виды форматов видео файлов	2	ОК1-ОК7 ПК1.5	*2*
	15-16	**Практическая работа №4.** Создание видеороликов, медиафайлов из исходных аудио, визуальных и мультимедийных контентов.	2	ОК1-ОК7 ПК1.5	
	17-18	**Практическая работа №5.** Обработка медиафайлов средствами видеоредакторов.	2	ОК1-ОК7 ПК1.5	
	19-20	**Практическая работа №6.** Воспроизведение медиафайлов средствами персонального компьютера и мультимедийного контента.	2	ОК1-ОК7 ПК1.5	
	21-22	**Практическая работа №7.** Воспроизведение медиафайлов средствами мультимедийного контента.	2	ОК1-ОК7 ПК1.5	
	Самостоятельная работа обучающихся		**4**	ОК1-ОК7	

	– Создание слайд-фильма средствами видеоредактора			ПК1.5	
Тема 1.3. Электронные ресурсы для создания и обработки цифровой информации	**Содержание учебного материала**		**12**		
	23-24	Электронные он-лайн ресурсы для обработки цифровой информации	2	ОК1-ОК7 ПК1.5-ПК2.4	*2*
	25-26	**Практическая работа №8.** Использование электронныен-лайн ресурсов для обработки текстовой информации	2	ОК1-ОК7 ПК1.5-ПК2.4	
	27-28	**Практическая работа №9.** Использование электронные он-лайн ресурсов для обработки графической информации	2	ОК1-ОК7 ПК1.5-ПК2.4	
	29-30	**Практическая работа №10.** Использование электронные он-лайн ресурсов для обработки звуковой информации	2	ОК1-ОК7 ПК1.5-ПК2.4	
	31-32	**Практическая работа №11.** Использование электронные он-лайн ресурсов для обработки видео информации	2	ОК1-ОК7 ПК1.5-ПК2.4	
	33-34	**Практическая работа №12.** Использование электронные он-лайн ресурсов для обработки мультимедийной информации	2	ОК1-ОК7 ПК1.5-ПК2.4	
Дифференцированный зачет			**2**		
		Всего:	**40**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебных кабинетов «Информатики и информационных технологий, мультимедиа-технологий»
Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- компьютерные столы по количеству обучающихся;
- рабочие станции по количеству обучающихся;
- письменные столы с посадочными местами по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методических материалов по ОП.05 «Основы обработки мультимедийной информации»;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- рабочие станции с дополнительными периферийными устройствами (наушники, микрофон) по количеству мест обучающихся и для рабочего места преподавателя, объединенные в локальную сеть и обеспеченные выходом в Интернет;
- необходимое лицензионное программное обеспечение;
- графический планшет;
- мультимедиа-проектор;
- принтер лазерный;
- сканер;
- колонки;
- цифровая видеокамера, фотоаппарат, web-камера;
- электронные учебники;
- электронные видеоматериалы;
- стенды, с правилами при работе за компьютером;
- журнал вводного и периодического инструктажей обучающихся по технике безопасности;

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочие станции по количеству обучающихся;
- наушники с микрофоном на рабочем месте обучающихся;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

1. Курилова А.В. Ввод и обработка цифровой информации. Практикум: учеб.пособие для студентов учреждений СПО / А.В.Курилова, В.О.Оганесян. М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 176с.

Дополнительные источники:

1. Corel VideoStudio Pro X9 (руководство пользователя).
2. Горюнов В.А., Стась А.Н. Обработка и монтаж аудиозаписей с использованием Audacity: учеб. Пособие. – М., 2008. – 40 с.
3. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ Е. В. Михеева. – 14-е из., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 384 с.
4. Михеева Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования/ Е. В. Михеева, О. И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 288 с.

5. Райтман М. А. Adobe Premiere Pro CC. Официальный учебный курс / М.А. Райтман - М.: Эксмо, 2014. – 544 с.
6. Струмпэ Н.В. Аппаратное обеспечение ЭВМ. Практикум: учеб.пособие для нач.проф. образования/Н.В.Струмпэ, В.Д.Сидоров. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 160 с.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Виртуальный компьютерный музей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.computer-museum.ru.
2. Информатика на пять [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.5byte.ru/.
3. Информационно-образовательный портал для учителя информатики и ИКТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.klyaksa.net/.
4. Национальный открытый университет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.intuit.ru/.
5. Российская электронная школа [Электронный ресурс]. – Режим доступа: **http://resh.edu.ru/.**
6. Сайт по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.ohranatruda.ru/.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания: – принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере; – виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов, и методы их конвертирования; – основные приемы обработки цифровой информации; – назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука; – назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента;	– проведение устного опроса; – проведение тестирования.
Умения: – конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы; – производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер; – обрабатывать аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видеоредакторов; – создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов; – воспроизводить аудио, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;	– оценка результатов выполнения практических работ; – оценка результатов выполнения самостоятельной работы.